

## **Geachte gast,**

Nostalgische grandeur en modern comfort typeren het stijlvolle Golden Tulip Mastbosch Hotel. De vele faciliteiten, de allure van het 120 jaar oude statige pand en de unieke ligging in het schitterende bos maakt het Golden Tulip Mastbosch Hotel een ontmoetingsplaats voor een kleurrijke clientèle.

### ***Kamers & Suites***

Het Golden Tulip Mastbosch Hotel telt 47 comfortabel ingerichte hotelkamers, waaronder twee sfeervolle luxe suites. Voor zowel zakelijke als feestelijke aangelegenheden bieden onze suites de juiste ambiance.

### ***Multifunctionele zaalruimten***

Voor al uw (meerdaagse) zakelijke en feestelijke bijeenkomsten biedt het hotel een scala aan mogelijkheden. 8 goed geoutilleerde zalen staan tot uw beschikking voor vergaderingen, presentaties of workshops. De capaciteit van de vergaderzalen varieert van 4 tot 110 personen. Voor exclusieve diners, recepties, een feestavond of bijvoorbeeld een High Tea vormen de Maurits-, Willem I- en de Prins Willem Alexanderzaal een schitterend decor.

### ***Culinair***

Laat u culinair verrassen door onze Chef-kok en zijn keukenbrigade. Voor een uitgebreid diner, een (zaken) lunch of voor een aangename borrel aan de antieke toog kunt u terecht in Grand Café 'Heeren van Oranje'. Lunches en diners voor groepen vanaf 14 personen worden verzorgd in de stijlvolle banquetingszalen.

### ***Organiseren***

Flexibiliteit en professionaliteit zijn voor het Golden Tulip Mastbosch Hotel de kernwoorden als het gaat om organiseren. Onze jarenlange ervaring in hoogwaardige serviceverlening en aandacht voor de kleinste details geven de garantie voor een succesvolle bijeenkomst. De medewerkers staan voor u klaar met een uitgebreid advies en een offerte op maat. Of het nu gaat om het verzorgen van teambuildingprogramma's, een picknick in het bos of een bruiloft op maat, wij nemen u deze organisatie graag uit handen.

### ***Locatie & bereikbaarheid***

Het hotel is uniek gelegen aan de rand van het vierhonderd jaar oude Mastbos, nabij de binnenstad en op loopafstand van het bruisende 'Ginneken'. Zowel per auto als per openbaar vervoer is het hotel goed bereikbaar. Parkeergelegenheid is nabij het hotel aanwezig.

***"Last but not least"***

Graag informeren wij u dat u ons hotel, zalen en hotelkamers kunt bekijken op onze internetsite. Surf eens naar [www.mastbosch.nl](http://www.mastbosch.nl) waar u het resultaat met eigen ogen kunt aanschouwen.

Wij hopen u met deze informatie een beeld te hebben gegeven wat het Golden Tulip Mastbosch Hotel voor u en uw gasten kan betekenen. Uiteraard bent u van harte welkom voor een rondleiding. Mocht u vragen hebben of een afspraak willen maken dan kunt u ten alle tijden contact met ons opnemen via telefoonnummer 076 – 565 00 50.

**Met Royale groet,**

**Peter en Anita Werther  
Directie  
Golden Tulip Mastbosch Hotel  
Grand Café Heeren van Oranje**

## VERGADEREN IN HET MASTBOSCH HOTEL

Het Golden Tulip Mastbosch Hotel beschikt over een variëteit aan zalen geschikt voor vergaderingen, workshops en presentaties. De capaciteit van de vergaderzalen varieert van 4 tot 110 personen. De inhoud van deze informatiebrochure geeft u een indruk van de mogelijkheden. Voor specifieke informatie kunt u natuurlijk altijd contact met ons opnemen. Bij het samenstellen van een programma op maat staan wij u graag met advies terzijde.

Het hotel is slechts enkele minuten verwijderd van de noord-zuid verbinding tussen Rotterdam en Antwerpen (A16). Het schitterende Mastbos biedt de gelegenheid voor een wandeling als welkome afwisseling tijdens een intensieve bijeenkomst. Verder kunnen wij speciaal voor u diverse sportieve activiteiten organiseren in het bos: teambuildings-bijeenkomsten, fietsen, skeeleren of paardrijden. In de Maurits-, Willem I- en Prins Willem Alexanderzaal of in ons Grand Café Heeren van Oranje verzorgen wij een lunch, een diner of een borrel als geslaagde afsluiting van de dag.

## VERGADERZALEN

### AFMETINGEN EN CAPACITEITEN VAN DE ZALEN

Zaal	Opp. m <sup>2</sup>	L x Br x H	U-vorm	Carré	Bioscoop	Cabaret	Blok
P.W.A.Z	98	14x7x3	38	52	125	60	30
P.W.A.Z. (nis)		5x7x3	-	-	-	-	-
Van Gogh	66	11x6x2,8	24	32	40	30	25
Jan Steen	56	8x7x2,4	19	20	40	20	16
Jeroen Bosch (boardroom)	42	7x6x2,4	15 Met scherm	18 Zonder scherm	-	-	-
Rembrandt (boardroom)	35	5x7x2,4	-	14	-	-	-
Vermeer (rond)	30	5x6x2,7	-	-	-	-	8

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

## PRIJZEN VAN DE ZALEN

Zalen	Zaalhuur 1 dagdeel	Zaalhuur 2 dagdelen	Zaalhuur 3 dagdelen
P.W.A.Z.	€ 285,00	€ 500,00	€ 665,00
Jan Steen	€ 160,00	€ 280,00	€ 360,00
van Gogh	€ 195,00	€ 345,00	€ 450,00
Jeroen Bosch	€ 160,00	€ 280,00	€ 360,00
Rembrandt	€ 140,00	€ 246,00	€ 320,00
Vermeer	€ 110,00	€ 193,50	€ 250,00

### PRINS WILLEM ALEXANDERZAAL

(14 x 7 mtr = 98 m<sup>2</sup> - nis 3 x 7 mtr = 21 m<sup>2</sup>) hoogte 3 mtr

Receptie : 125 personen  
Diner : 70 personen  
Feest : 100 personen

### MAURITZSAAL

(9,5 x 9,5 mtr = 90,25 m<sup>2</sup>)

Receptie : 60 personen  
Diner : 50 personen  
Feest : 60 personen

### WILLEM I ZAAL

(9,5 x 9,5 mtr = 90,25 m<sup>2</sup>)

Receptie : 85 personen  
Diner : 60 personen  
Feest : 75 personen

### MAURITS- EN WILLEM I ZAAL (als 1 zaal)

Receptie : 225 personen  
Diner : 96 personen  
Feest : 150 personen

### MAURITS-, WILLEM I-, EN PRINS WILLEM ALEXANDERZAAL (als 1 zaal)

Receptie : 350 personen  
Diner : 166 personen  
Feest : 250 personen

## **Huur van audiovisuele middelen en diversen**

Beamer	€ 75,00
Projectiescherm 1,75 x 1,75	€ 17,50
Projectiescherm 2,44 x 1,87, open/doorzicht	€ 52,50
Projectiescherm 2,13 x 2,13	€ 38,00
Flip-over (incl. papier en stiften)	€ 16,00
Laptop	€ 65,00
Spreekgestoelte Mastbosch Hotel	Gratis

### **Geluidsapparatuur:**

Microfoon op statief	€ 17,50
Zendermicrofoon handheld	€ 39,50
Reversmicrofoon	€ 39,50
Geluidset 1, draadloze microfoon + 2 boxen	€ 97,50
Dvd-speler	€ 35,00
Combi tv/dvd speler	€ 45,00
Conferentietelefoon	€ 45,00
Trainingsset(TV, mini dvd en Videocamera)	€ 90,00

Technische assistentie is op aanvraag en tegen vergoeding aanwezig. Vermelde prijzen zijn per dag en inclusief 21 % BTW.

### **Podium en licht:**

Podiumdeel 1 bij 2 meter, 40 cm hoog	per stuk	€ 25,00
Multipar 4 x par 56 – 300 watt	per stuk	€ 40,00

### **Diversen:**

Fotokopie A4	€ 0,10
Fotokopie A3	€ 0,30
Fax (exclusief telefoonkosten)	€ 1,25

## VERGADERARRANGEMENTEN

**Alle arrangementen zijn te reserveren vanaf 8 personen.  
Voor kleinere groepen gelden aparte regelingen.  
Alle prijzen zijn incl. 21% BTW.**

### 4-uurs arrangement à € 26,50 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

### 8-uurs arrangement à € 49,50 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater
- ◆ Lunch : Broodmaaltijd
- ◆ Gelegenheid om wandeling te maken in het tegenover ons hotel gelegen prachtige bos
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints in de vergaderzaal
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

## 12-uurs arrangement à € 82,50 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ Lunch : Broodmaaltijd
- ◆ Gelegenheid om wandeling te maken in het tegenover ons hotel gelegen prachtige bos
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints in de vergaderzaal
- ◆ 3-gangen dagmenu; het menu wordt op de dag zelf door de chef-kok samen gesteld. De drankjes zijn exclusief en worden op basis van nacalculatie doorberekend.
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

## 24-uurs arrangement à € 180,00 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ Lunch : Broodmaaltijd
- ◆ Gelegenheid om wandeling te maken in het tegenover ons hotel gelegen prachtige bos
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ 3-gangen dagmenu; het menu wordt op de dag zelf door de chef-kok samengesteld. De drankjes zijn exclusief en worden op basis van nacalculatie doorberekend.
- ◆ Overnachting op basis van een tweepersoonskamer voor alleengebruik
- ◆ Ontbijt
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

### 32-uurs arrangement à € 225,00 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner
- ◆ kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ 2 x Lunch : Broodmaaltijd
- ◆ Gelegenheid om wandeling te maken in het tegenover ons hotel gelegen prachtige bos
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ 3-gangen dagmenu; het menu wordt op de dag zelf door de chef-kok samengesteld. De drankjes zijn exclusief en worden op basis van nacalculatie doorberekend.
- ◆ Overnachting op basis van een tweepersoonskamer voor alleengebruik
- ◆ Ontbijt
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

### 56-uurs arrangement à € 395,00 per persoon

- ◆ Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee en koekjes. In onze coffee corner
- ◆ kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken.
- ◆ In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.
- ◆ Om 10.30 uur serveren wij in de koffi corner heerlijke zoete bladerdeeg broodjes met kaneel, pecannoot, framboos en banketbakkersroom. Deze worden u aangeboden door het Mastbosch hotel.
- ◆ 3 x Lunch : Broodmaaltijd
- ◆ Gelegenheid om wandeling te maken in het tegenover ons hotel gelegen prachtige bos
- ◆ Zaalhuur inclusief gebruik van een projectiescherm en flip-over, papier & stiften
- ◆ Blocnote en potlood
- ◆ Vergadermints
- ◆ Trainers toolkit
- ◆ 2x 3-gangen dagmenu; het menu wordt op de dag zelf door de chef-kok samengesteld. De drankjes zijn exclusief en worden op basis van nacalculatie doorberekend.
- ◆ 2x overnachting op basis van een tweepersoonskamer voor alleengebruik
- ◆ 2x ontbijt
- ◆ Gratis parkeergelegenheid
- ◆ Gratis draadloos internet

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden



## **KOFFIE/THEE EN FRISDRANKEN TIJDENS DE VERGADERING**

Tijdens uw vergadering onbeperkt koffie/thee/koekjes en frisdrank. In onze coffee corner kunt u een keuze maken uit verschillende soorten koffie/thee en frisdranken. In de vergaderzaal plaatsen wij karaffen met ijswater.  
Koffie/thee arrangement per dagdeel : € 7,50

## **Uitbreidingen op de arrangementen**

### **Versnaperingen**

Dagverse koeken	€ 1,75 per stuk
Petits Fours	€ 2,10 per stuk
Petits Fours met logo	€ 2,75 per stuk
Cake vruchten/chocolade/ naturel	€ 0,95 per stuk
Handfruit	€ 0,95 per stuk
Boerenappeltaart/Frambozentaart/Chocolade taart	€ 3,00 per stuk
Appelbol/Bossche Bol	€ 3,00 per stuk
Etagère Zoete broodjes	€ 7,50 per etagère

## **Lunchmogelijkheden**

### **Broodmaaltijd**

Aan tafel geserveerd:

Boeren bruin- en boeren witbrood,  
Assortiment zachte broodjes, roggebrood en krentenbrood



Hartig assortiment beleg



Diversen kaassoorten



Kroket



Zoet assortiment beleg



1 gezonde salade



Koffie, thee, melk en jus d'orange  
en vers fruitsalade

**€ 14,50 per couvert bij 10 of meer personen**

**€ 16,00 per couvert bij 6-9 personen**

### **Italiaanse broodjes buffet á € 19,75 per persoon**

Bestaande uit:

Mediterrane vissoep met oregano



#### **Italiaanse broodjes:**

Ciabatta met pomodori tomaat, mozzarella en verse basilicum  
Focaccia met Coppa di Parma, Parmezaanse kaas, pesto en rucola  
Panini met een huisgemaakte tonijnsalade met rode ui, olijven en paprika  
Italiaanse bol met gerookte zalm en roomkaas, met notensla en gebakken  
zonnebloempitjes



Koffie/thee  
Jus d'orange

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

## **Business lunch á € 17,50 per persoon**

### **Geserveerd op de vergaderzaal**

Bestaande uit:

*Voorgerecht*

Rundercarpaccio met pijnboompitjes en pesto



*Broodjes "hoofdgerecht":*

Wrap met gerookte zalm en roomkaas

Sandwich met serranoham en tomaten tapenade

Mini puntbroodje met oude kaas en walnoten

Foccacia met een tonijnsalade



*Dessert:*

Glaasje gevuld met mousse van sinaasappel met passoa



Koffie/thee

Jus d'orange/melk

## **Mastbosch Picknick**

€ 18,50 per persoon

Bestaande uit:

Ciabatta met pomodori tomaat, mozzarella en verse basilicum  
Foccacia met coppa di parma, parmezaanse kaas, pesto en rucola

Panini met gerookte zalm kruidenkaas en rucola salade

Italiaanse bol met parmaham en fris e salade



Handfruit



Koffie/thee

Jus d'orange

### **Knapzak**

€ 9,50 per persoon

Bestaande uit:

Broodje belegd met ham, komkommer en mayonaise

Broodje belegd met jonge kaas, mosterdmayonaise en rucola

Krentenbol met roomboter

Handfruit

Pakje jus d'orange

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

## **BROODJES**

**Tijdens uw vergadering is het ook mogelijk een lichte lunch te gebruiken, bijvoorbeeld een kopje soep en belegde broodjes.**

- Soep van de dag à € 4,50
- Broodje belegd met kaas, ham, pepercervelaat, kiprollade à € 2,95
  - Luxe broodjes met gerookte zalm, filet Américain, serranoham, garnalensalade à € 5,25
- Sandwiches belegd met kaas, ham, pepercervelaat, kiprollade à € 1,50
  - Sandwiches belegd met zalm, oude kaas, carpaccio à € 1,95
    - Broodje kroket à € 3,25
  - Brabants worstenbroodje à € 2,75

## **BREAK TIME**

Een dipje rond 16.00 uur en trek in iets hartigs ?  
Onderbreek de dag met een snack van de Chef

**€ 3,75 per persoon**

### **Keuze uit:**

#### Wrap Fantasie

Etagère met mini wraps gevuld met gerookte zalm, kruidenkaas en rucola en wraps gevuld met ossenhaas carpaccio, pesto en geraspte Parmezaanse kaas



#### Frisse Break

Crudité met witlof en dip, komkommersticks met olijf-dip, tomaatje en olijven  
Smoothies van groente en fruit



#### Vergader bittergarnituur

Etagère met gemengde warme snacks, jonge/oude Hollandse kaas, cervelaatworst met grove/fijne mosterd

## **Borrel arrangement**

1 uur durend € 8,25

Wij serveren drankjes naar wens uit het Hollands assortiment bestaande uit: bier, franse rode, en witte huiswijn, frisdranken en vruchtensappen.

Warm tafelgarnituur met snacks

## **Diner**

### ***Menu***

Voor een diner kunt u kiezen voor een 3-gangen dagmenu, per couvert € 27,50. Dit menu wordt dagelijks door onze chef-kok samengesteld en is een vaststaand menu, waarbij u altijd een keuze heeft tussen vlees, vis of vegetarisch.

### ***A la Carte***

Natuurlijk kunt u ook een keuze maken uit onze dinerkaart, of laat u adviseren bij het samenstellen van een menu. De gerechten op de kaart wisselen per seizoen. Op verzoek sturen wij u graag de actuele menukaart toe.

# Koud - Warm Buffet

(Minimaal 25 personen)

## **Voorgerecht**

Glaasje salade van selderij meloen en gerookte kip met een pikante kerriemayonaise

Glaasje tonijnsalade met olijf, kappertjes en rode ui geserveerd met rucola  
Bordje met dun gesneden Parmaham begeleid door een compote van appel, sinaasappel en dragon

Bordje met gegrilde Mediterrane groenten geserveerd met pesto en gebruneerde pijnboompitjes

Glaasje met salade van Penne pasta en surimi krab overgoten met pikante rode paprikacoulis

## **Hoofdgerecht**

Procureurreepjes in zoetzure pikante Oosterse saus

Gepocheerde scholfilet met een romige tuinkruidensaus

Gebakken diamanthaas in vleesjus met roze peperbessen

Gegrilde zeebaarsfilet met preiringetjes en witte wijnsaus

Tagliatelle met gebakken champignons en kruiden olie

## **Bijgerecht**

Basmati rijst met een fijne brunoise van diverse paprika

Rozeval aardappelen met rozemarijn en tijm uit de oven

Seizoensgroenten

Frisse groene salade met verse tuinkruiden en Mediterrane groenten

## **Dessert**

Glaasje vanille ijs overgoten met kersensaus

Bordje met quenelle chocolademousse geserveerd met een chocolade krokantje

Glaasje gevuld met fijne verse fruitsalade en vanilleschuim

Bordje met bosvruchtenijstaartje en meringue

**Prijs per couvert € 32,50**

## **Koud – Warm Buffet**

(Minimaal 25 personen)

### ***Voorgerecht***

Bordje met gerookte heilbot, zoetzure komkommersalade, Oosterse dressing en een pikante klets kop

Bordje met gegrilde Mediterrane groenten, basilicumolie en Parmezaanse kaas  
Glaasje frisse ijsbergsla en piccalilly, met een roosje rosbief en zonnebloempitten

Bordje serranoham met een pittige salade van Cantaloupe meloen en zongedroogde tomaat

Glaasje Paella-rijstsalade met een gegaarde scampi en een saffraan mayonaise

### ***Hoofdgerecht***

Runderstoofpotje met Trappistbier en bladselderij

Coq au vin Blanc, van in witte wijn gestoofde kuikendijen met peterselie

Gebakken Kabeljauwloin begeleid door een saus met grove mosterd

Op de huid gegrilde doradefilet

Ravioli gevuld met artisjok begeleid door kruidenolie

Linguine met warme tomatendressing en basilicum

### ***Bijgerecht***

Groene salade geserveerd met in French dressing ingelegde tomaten

Gepofte aardappelen geserveerd met Harisha kruidenboter

Roerbakcourgette met sjalotjes en kaassaus

Haricots verts met sjalotjes en een klontje boter

### ***Dessert***

Pavlova met frambozenmousse

Glaasje met in witte wijn gemarineerde ananas, begeleid door koude sabayon van vanille en citroen

Kubus chocolade cheesecake met een Amaretto saus

Hangop van vanille met boerenmeisjes en meringue

Glaasje koffie-mascarpone mousse geserveerd met een koffiegelei

***Prijs per couvert € 40,00***

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

## **Koud – Warm Buffet**

(minimaal 25 personen)

### ***Voorgerecht***

- Bordje met gegrilde courgette, zongedroogde tomaat, mozzarella en rode wijnstroop
- Bordje met rouleau van Viking brood, warm gerookte zalm crème en een frisse augurk-kappertjessaus
- Glaasje gevuld met langzaam gegaarde hoevehoen, lente ui, rode ui, tomaatblokjes en een pikante cocktailsaus
- Glaasje paella rijstsalade met een gebakken gamba
- Bordje carpaccio met truffelmayonaise en Grana Padano kaas

### ***Hoofdgerecht***

- Gegrilde rumpsteak met rode wijnsaus
- Gebakken Zweedse varkensrugfilet begeleid door een honingmosterdjus
- Op de huid gebakken roodbaarsfilet met witte wijnsaus
- Gegrilde tongscharfilet geserveerd met pikante rode paprikacoulis
- Paddenstoelen risotto met Parmezaanse kaas

### ***Bijgerecht***

- Gebakken Rozeval aardappeltjes met tijm en rozemarijn
- Pennepasta in een romige getomateerde kruidensaus
- Seizoensgroenten
- Frisse groene salade met rozijnen en pittige dressing

### ***Dessert***

- Glaasje hangop bedekt met ananascompote
- Pistache witte chocolademousse geserveerd met kletskep
- Taartje van cappuccino bavarois met een quenelle slagroom
- Bordje cassata ijs met frambozencoulis

***Prijs per couvert € 50,00***



## **Koud – Warm Buffet**

(Minimaal 25 personen)

### ***Voorgerecht***

Vers in de schelp gepresenteerd en op ijs geserveerde Zeeuwse oester.  
Mini cocktail van kreeft en een klassieke cocktailsaus  
Bordje met dungseden kalfshaas begeleid door een tonijnsaus  
Bordje Pata Negra Ham geserveerd met een stroop van Pedro Ximénez sherry  
Glaasje geserveerd met Caprese spiesje en huisgemaakte pesto

### ***Hoofdgerecht***

Getrancheerde ossenhaas met een krachtige rode wijnsaus  
Tarbot filet begeleid door Champagne saus  
Gebakken zalmfilet geserveerd met een tomaat basilicumsaus  
Hoevehoenfilet in een romige paprikasaus  
Met champignons gevulde ravioli overgoten met een truffelsaus

### ***Bijgerecht***

Seizoensgroenten  
Aardappelgratin Dauphinoise  
Gebakken krieltjes met lente uitjes  
Gemengde salade met veldsla en reepjes paprika en een kruidendressing

### ***Dessert***

Frambozen macaron begeleid door frambozensaus  
Glaasje met fijne verse fruitsalade en een vanilleschuim  
Chocolademousse geserveerd met pistachesaus  
Glaasje boeren roomijs met een koude chocoladesaus  
Bordje met streekkaas met rozijnen brood

***Prijs per couvert € 60,00***

## **Walking diner (minimaal 25 personen)**

Sereh spiesje met gamba en wakame salade  
Pata Negra ham met een fijne salade van knolselderij en truffel

\*\*\*\*\*

Heldere getomateerde runderbouillon in een hoog wijnglas met basilicumschuim

\*\*\*\*\*

Gegrilde grietfilet met een saffraansaus en fijne pasta en bieslook

\*\*\*\*\*

Combinatie van kalfshaas en zwezerik met een dragonsaus  
en een aardappel-groentetortilla

\*\*\*\*\*

Epoisse kaas in een schuitje met kletzenbrood en perenstroop

\*\*\*\*\*

Chocoladelolly met frambozencoulis, sinaasappelcompote en een  
kardemonschuim

**Prijs per couvert € 49,50**

### **Activiteiten**

Wilt u tijdens of na de intensieve vergadering lekker ontspannen? Wat is er aangenamer dan tijdens een lange dag vergaderen de gedachten even heel ergens anders op te richten... Wij bieden u graag de volgende activiteiten aan:

#### **Schermen**

Schermen is een zeer complete, sierlijke, snelle, tactische en veelzijdige vechtsport waarbij zowel het lichaam als de geest intensief wordt gebruikt. De workshop bestaan uit verschillende onderdelen, van de geschiedenis van het schermen tot duelleren. De workshop neem  
1 à 2 uur in beslag

#### **Nordic Walking**

Nordic Walking is een effectieve manier van wandelen met behulp van speciaal ontwikkelde poles. De clou zit 'm in het gebruik van de poles, want hierdoor doen de spieren van het bovenlichaam, anders dan bij het gewoon wandelen, volop mee tijdens deze activiteit.

Er zijn verschillende clinics te boeken naar mate van ervaring en intensiteit.

#### **Solextoer**

Terug in de tijd met een originele new-age Solex!  
Lekker toeren door het Brabantse landschap en de bossen.  
Leuk en ontspannend en een unieke ervaring om mee te maken.  
Wij bieden u een toertocht aan van circa 1,5 á 2 uur die u  
eventueel kunt combineren met een lunch, diner of  
een gezellige borrel.

#### **Schilderen**

Uw organisatie maakt onder begeleiding/coaching van een kunstschilder één doek of een serie samenhangende doeken. Er kan een gemeenschappelijk thema en/of onderwerp worden gekozen. Samenwerking is nodig, men vult elkaar aan, reageert op elkaar, moet respect opbrengen voor hetgeen anderen aan het doek hebben toevertrouwd. Het uiteindelijke doek komt meestal te hangen in het bedrijf.

#### **Ontmoetingsreis**

Stap over een drempel en verwonder je over de wereld van een ander. Mensen met een andere achtergrond, leefstijl of denkwijze. Een kunstenaar in zijn atelier, een spiritueel adviseur die tarotkaarten voor je legt, of gewoon bij iemand thuis. Je reist in kleine groepjes te voet of met de fiets aan de hand van een plattegrond en routebeschrijving. Een ontmoetingsreis duurt 2 tot 5 uur, afhankelijk van het aantal ontmoetingen. Het is ook mogelijk om de adressen aan te laten sluiten op een eigen thema.

**Reserveringen zijn op basis van beschikbaarheid  
Voor reserveringen kunt u bellen naar 076-5650050**

## **Algemene Leveringsvoorwaarden Golden Tulip Mastbosch Hotel**

Algemene Voorwaarden van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid MB Ulvenhout B.V. h.o.d.n. Golden Tulip Mastbosch Hotel en Grand Café Heeren van Oranje, gevestigd en kantoorhoudende te Ulvenhout.

### ***Artikel 1 Toepasselijkheid van deze voorwaarden***

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en totstandkoming van overeenkomsten van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid MB Ulvenhout B.V., alsmede de aan haar gelieerde bedrijven en ondernemingen, dochterbedrijven en -ondernemingen, hoe ook genaamd, allen hierna te noemen MB Ulvenhout.

Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende aanbiedingen, overeenkomsten of totstandkoming van overeenkomsten zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met MB Ulvenhout overeengekomen. In dat geval geldt de afwijking slechts de betrekkinghebbende aanbieding, overeenkomst of totstandkoming van de overeenkomst. Tenzij vooraf, uitdrukkelijk en schriftelijk aan MB Ulvenhout kenbaar gemaakt gaat de gast, klant of enig andere (rechts-)persoon akkoord met deze Algemene Voorwaarden.

### ***Artikel 2 Definities***

**In deze Algemene Voorwaarden alsmede op alle aanbiedingen, overeenkomsten of totstandkoming van overeenkomsten waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn wordt verstaan onder:**

- 2.1. **MB Ulvenhout:** alle vestigingen van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid MB Ulvenhout B.V. h.o.d.n. Golden Tulip Mastbosch Hotel en Grand Café Heeren van Oranje, zowel in als buiten Nederland alsmede alle aan MB Ulvenhout B.V. gelieerde bedrijven en ondernemingen, dochterbedrijven en -ondernemingen, hoe ook genaamd.
- 2.2. **Gastheer:** die persoon die MB Ulvenhout vertegenwoordigt bij het afsluiten en uitvoeren van overeenkomsten strekkende tot het verlenen van logies en/of het verstrekken van zaalruimte, al dan niet in combinatie met het verstrekken van spijs en/of drank.
- 2.3. **Diensten:** het, in de ruimste zin des woords, door MB Ulvenhout verlenen van logies en/of het verstrekken van (zaal-)ruimte en/of spijs en/of drank met alle daarbij behorende werkzaamheden en/of diensten.
- 2.4. **Klant:** die natuurlijke- of rechtspersoon die met MB Ulvenhout een overeenkomst tot het verrichten van diensten als hiervoor bedoeld onder 2.3 heeft gesloten. Onder klant wordt eveneens verstaan de tussenpersoon die al dan niet in naam van zijn/haar relaties een overeenkomst tot het verrichten van diensten als hiervoor bedoeld onder 2.3. heeft gesloten.
- 2.5. **Gast:** diegene(n) aan wie MB Ulvenhout op grond van een met een klant gesloten overeenkomst de diensten moet verlenen als hiervoor onder 2.3. omschreven. Waar in deze voorwaarden wordt gesproken van gast wordt hieronder tevens verstaan diegene(n) die de gast vergezelt of vergezellen. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald wordt in deze voorwaarden onder gast of klant verstaan zowel de gast als de klant.
- 2.6. **Hotel-overeenkomst:** de overeenkomst gesloten tussen MB Ulvenhout en de klant waarbij MB Ulvenhout, tegen betaling door de klant of gast, ten behoeve van die klant en/of gast(en), de diensten verricht als hiervoor onder 2.3. omschreven. Waar in deze voorwaarden wordt gesproken van hotel-overeenkomst wordt hieronder tevens verstaan enige andere overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 2.7. **Reservering:** de in schriftelijke vorm door de klant en MB Ulvenhout aangegane overeenkomst waarbij tussen de klant en MB Ulvenhout is vastgelegd op welke periode en tegen welke voorwaarden de hiervoor onder 2.6. bedoelde hotel-overeenkomst zal worden geëffectueerd.
- 2.8. **Groep of groepsreservering:** een hotel- zalen overeenkomst afgesloten met een klant en die betrekking heeft op zalen en 10 of meer kamers.
- 2.9. **reserveringswaarde:** de waarde van de overeenkomst als hiervoor onder 2.7 danwel 2.8. bedoeld.

### ***Artikel 3 totstandkoming van de hotel-overeenkomst***

- 3.1. MB Ulvenhout behoudt zich alle rechten voor om, ten allen tijde, af te zien van het sluiten van een hotel-overeenkomst.
  - 3.2. MB Ulvenhout zal nimmer een hotel-overeenkomst weigeren om reden van discriminatie, zoals onder meer genoemd in artikel 429 quater Wetboek van Strafrecht.
- Alle aanbiedingen voor de totstandkoming van een hotel-overeenkomst van MB Ulvenhout zijn vrijblijvend en gelden in elk geval slechts voor zover de capaciteit voldoende is.

In het geval de klant een aanbod heeft geaccepteerd en de capaciteit van MB Ulvenhout blijkt onvoldoende dan heeft MB Ulvenhout het recht om, binnen een redelijke termijn, alsnog een beroep te doen op de bepaling als hiervoor onder 3.3. omschreven. In dat geval wordt geacht geen hotel-overeenkomst tot stand te zijn gekomen.

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

Elke hotel-overeenkomst aangegaan door een klant, daaronder dus begrepen tussenpersonen, worden geacht mede voor rekening en risico van deze klant te zijn gesloten. Iedere betaling door een gast zal de klant in dezelfde mate bevrijden. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen is MB Ulvenhout aan een klant geen commissie, provisie, hoe ook genaamd, verschuldigd.

Onverminderd hetgeen overigens in deze Voorwaarden is bepaald kan MB Ulvenhout, indien sprake is van een groep als hiervoor onder 2.8. omschreven, aan een klant (de optiehouder) een optierecht verstrekken. Een dergelijk optierecht kan slechts schriftelijk worden verstrekt. Indien door een andere klant aan MB Ulvenhout eveneens een aanbod wordt gedaan voor een hotel-overeenkomst dan zal MB Ulvenhout hierover de optiehouder informeren. Het optierecht vervalt indien de optiehouder aan MB Ulvenhout niet binnen de door MB Ulvenhout vermelde termijn te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van het optierecht.

#### **Artikel 4 verplichtingen van MB Ulvenhout**

4.1. MB Ulvenhout zal aan de gast gedurende de overeengekomen periode de overeengekomen accommodatie ter beschikking stellen en/of de overeengekomen diensten verlenen conform de binnen MB Ulvenhout geldende kwaliteitsnormen.

4.2. De bepaling als hiervoor onder 4.1. omschreven is niet van toepassing:

ingeval van overmacht als hierna omschreven in artikel 16.

indien de gast niet of meer dan een half uur te laat verschijnt

indien door de klant de in artikel 12 bedoelde waarborgsom of tussentijdse betaling niet dan wel niet tijdig is betaald

indien de klant niet dan wel niet volledig voldoet aan de verplichtingen die de klant, uit welke hoofde dan ook, jegens MB Ulvenhout heeft

4.3. Tenzij, schriftelijk, anders overeengekomen zal MB Ulvenhout de accommodatie aan de gast ter beschikking stellen van 12.00 uur op de dag der aankomst tot 12.00 uur op de dag van vertrek.

4.4. Tenzij onbillijk is MB Ulvenhout gerechtigd om aan de gast andere hotelaccommodatie aan te bieden dan volgens de hotel-overeenkomst ter beschikking zou worden gesteld. Voor het geval dit voor de gast bezwaarlijk is heeft de gast of klant het recht met onmiddellijke ingang de hotel-overeenkomst te beëindigen. Voor het geval de aangeboden en door de klant of gast geaccepteerde hotelaccommodatie goedkoper is dan de oorspronkelijke accommodatie, zal MB Ulvenhout het bedrag van de besparing aan de gast of klant ter beschikking stellen. MB Ulvenhout zal in geen geval gehouden zijn tot enige verdere schadevergoeding.

4.5. MB Ulvenhout kan niet gehouden worden enig goed van een gast in ontvangst en/of in bewaring te nemen. Voor het geval MB Ulvenhout enig goed of enig bedrag in ontvangst en/of bewaring neemt dan is MB Ulvenhout gerechtigd hiervoor een geldelijke vergoeding te vragen. In dat geval zal MB Ulvenhout als een goed huisvader de zaken bewaren. Artikel 13 is onverminderd van toepassing.

#### **Artikel 5 huisregels**

5.1. Teneinde de orde en rust binnen MB Ulvenhout te bewaren en een goede kwaliteit van dienstverlening aan alle gasten te waarborgen kent MB Ulvenhout zogenaamde huisregels. Deze huisregels bevinden zich op een voor de gasten duidelijk waarneembare plaats danwel zullen aan de gasten in geschrift ter hand worden gesteld.

5.2. MB Ulvenhout is gerechtigd om, zonder opzegtermijn, de hotel-overeenkomst met een gast te beëindigen indien een gast of degenen die de gast vergezellen, bij herhaling de huisregels overtreden dan wel zich dusdanig gedragen dat de orde, rust of normale exploitatie van MB Ulvenhout daardoor (kunnen) worden verstoord. Op eerste verzoek dienen de gast en zij die de gast vergezellen het hotel te verlaten. MB Ulvenhout is niet gehouden haar verzoek te motiveren.

5.3. MB Ulvenhout is gerechtigd het verlenen van horecadiensten te staken of achterwege te laten wanneer de gast of zij die de gast vergezellen zich niet gedragen overeenkomstig de normen die binnen de restaurants van MB Ulvenhout gebruikelijk zijn. In dat geval dient de gast en zij die de gast vergezellen op eerste verzoek het restaurant te verlaten. MB Ulvenhout kan onder meer eisen stellen met betrekking tot het uiterlijk van de gast.

5.4. MB Ulvenhout staat binnen haar hotels geen huisdieren toe, noch van de gast noch van degene(n) die de gast vergezellen.

5.5. MB Ulvenhout is gerechtigd om iedere overeenkomst wegens (vrees voor) verstoring van de openbare orde te ontbinden. Ontbinding vindt plaats na overleg met het plaatselijk gezag. MB Ulvenhout is in die gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.

#### **Artikel 6 reserveringen**

Een reservering is pas definitief nadat de reservering schriftelijk door de klant is bevestigd

Onverminderd het bepaalde in artikel 3 is MB Ulvenhout gerechtigd een reservering te laten vervallen indien een gast zich niet heeft gemeld op de eerste gereserveerde dag om 12.00 uur. Deze bepaling geldt niet indien door de klant een betalingsgarantie voor de gereserveerde periode wordt afgegeven.

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

Bij wijziging van aankomst- en/of vertrekdatum vervalt de oorspronkelijke, definitieve reservering en zal, in onderling overleg, een nieuwe definitieve reservering tot stand komen.

Vermeerdering van het oorspronkelijk definitief gereserveerd aantal kamers kan uitsluitend in overleg met MB Ulvenhout. Op generlei wijze is MB Ulvenhout verantwoordelijk voor vermeerdering, zonder overleg, van het oorspronkelijk definitief gereserveerd aantal kamers.

### **Artikel 7 Groepsreserveringen**

7.1. Vanaf tien kamers valt een reservering onder de groepsreserveringen. Het bepaalde ten aanzien van de groepsreserveringen geldt onverminderd het bepaalde overigens in deze voorwaarden.

Een klant kan voor een groepsreservering een zogenaamde optionele reservering maken. Een optionele reservering is pas tot stand gekomen nadat deze schriftelijk is bevestigd. Onverminderd het bepaalde in 3.5. kan een optionele reservering worden aangehouden tot maximaal 6 weken voor de aankomstdatum. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen zal een optionele reservering hierna automatisch vervallen.

Een definitieve reservering is pas tot stand gekomen, nadat deze door MB Ulvenhout schriftelijk is bevestigd en deze bevestiging van de klant, getekend, retour is ontvangen. Bij wijziging van aankomst- en/of vertrekdatum vervalt de oorspronkelijke definitieve reservering en zal in onderling overleg een nieuwe definitieve reservering tot stand komen. Voor een groepsreservering geldt dat een klant tot zeven dagen voor de aankomstdatum kosteloos 25% van het oorspronkelijk definitief gereserveerd aantal kamers verminderen. Wordt de groepsreservering verminderd naar minder dan tien kamers dan is niet langer sprake van een groepsreservering.

Vermeerdering van het oorspronkelijk definitief gereserveerd aantal kamers kan uitsluitend in overleg met MB Ulvenhout. Op generlei wijze is MB Ulvenhout verantwoordelijk voor vermeerdering, zonder overleg, van het oorspronkelijk definitief gereserveerd aantal kamers.

Bij een annulering van een maand tot 7 dagen voor de aankomstdatum is de klant gehouden 50% van de reserveringswaarde aan MB Ulvenhout te voldoen. Bij een annulering minder dan zeven dagen voor de aankomstdatum is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan MB Ulvenhout te vergoeden.

De klant draagt er, ter zake de groepsreserveringen, zorg voor dat uiterlijk vijf dagen voor de aankomstdatum MB Ulvenhout in het bezit is van de namenlijst van de gasten.

De klant zal uiterlijk zeven dagen voor de aankomstdatum 100% van de reserveringswaarde voldoen op de door MB Ulvenhout aangegeven bankrekening. Indien de klant hiermede ingebreke blijft dan beschouwd MB Ulvenhout de definitieve reservering automatisch als geannuleerd. Deze annulering zal worden beschouwd als een annulering door de klant. De klant is in dat geval gehouden de volledige reserveringswaarde te voldoen.

### **Artikel 8 annulering**

8.1. Het bepaalde in dit artikel geldt onverminderd het bepaalde overigens in deze voorwaarden. Het bepaalde in dit artikel laat onverlet de aansprakelijkheid van de klant en/of derden op grond van het gemene recht.

8.2. Een hotel-overeenkomst is onherroepelijk en kan niet worden geannuleerd, tenzij de klant tegelijkertijd onherroepelijk aanbiedt de hierna bepaalde bedragen te betalen en dit aanbod door MB Ulvenhout onverwijld wordt aanvaard.

8.3. Annulering dient schriftelijk en gedateerd te geschieden. Een klant kan geen rechten ontleen aan een mondelinge annulering.

8.4. Behoudens het bepaalde ter zake groepsreserveringen (zie hiervoor onder artikel 7) geldt, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dat een reservering tot uiterlijk 12.00 uur op de dag voorafgaande aan de reserveringsdatum kosteloos kan worden geannuleerd.

### **artikel 9 waarborgsom**

9.1. MB Ulvenhout kan van een klant verlangen dat deze, tot zekerheid, een waarborgsom betaalt. Deze waarborgsom kan zowel betrekking hebben op reeds verrichte en nog te verrichte diensten.

9.2. Deze waarborgsom zal nooit hoger zijn dan het bedrag zoals vermeld in de hotel-overeenkomst.

9.3. MB Ulvenhout heeft het recht om deze waarborgsom(men) te verrekenen met al datgene wat de klant op grond van deze voorwaarden danwel uit welke hoofde dan ook aan MB Ulvenhout verschuldigd is.

### **Artikel 10 aansprakelijkheid van MB Ulvenhout**

10.1. Tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van MB Ulvenhout, aanvaardt MB Ulvenhout geen enkele aansprakelijkheid in welke vorm dan ook.

10.2. Tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van MB Ulvenhout, aanvaardt MB Ulvenhout geen aansprakelijkheid voor schade aan of met voertuigen van de gast veroorzaakt.

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

10.3. Tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van MB Ulvenhout, aanvaardt MB Ulvenhout geen aansprakelijkheid voor schade die direct of indirect aan wie of wat ook ontstaan als direct of indirect gevolg van enig gebrek of wat dan ook aan, in of op enige roerende of onroerende zaak waarvan MB Ulvenhout eigenaar, (erf)pachter of huurder is danwel die anderzijds ter beschikking staan van MB Ulvenhout.

10.4. Een aansprakelijkheid van MB Ulvenhout zal nimmer verder gaan dan de waarde van de hotel-overeenkomst danwel de vergoeding voor schade zoals gedekt door de verzekeringsmaatschappij van MB Ulvenhout danwel de schade zoals vergoedt door enige andere derde aan MB Ulvenhout.

10.5. Onverminderd het bepaalde in artikel 4.5. en tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van MB Ulvenhout is MB Ulvenhout niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van goederen van gasten. De klant vrijwaart MB Ulvenhout tegen aanspraken van gasten dienaangaande.

10.6. Met in achtname van hetgeen in deze voorwaarden is gesteld is MB Ulvenhout voor goederen welke aan MB Ulvenhout in bewaring worden gegeven en waarvoor voor deze bewaring een vergoeding aan de gast in rekening wordt gebracht, verplicht de schade aan deze goederen ten gevolge van beschadiging of vermissing te vergoeden. De schadevergoeding strekt zich niet uit tot de in de afgegeven goederen aanwezige andere goederen.

10.7. Met betrekking tot goederen die door MB Ulvenhout in ontvangst worden genomen danwel die op welke wijze dan ook en door wie dan ook zijn gedeponneerd, in bewaring gegeven of achtergelaten zonder dat MB Ulvenhout hiervoor een vergoeding heeft bedongen, is MB Ulvenhout nimmer aansprakelijk voor schade aan of in verband met goederen ontstaan op welke wijze dan ook.

10.8. MB Ulvenhout wordt door de klant volledig gevrijwaard ter zake iedere aanspraak, of hoe ook genaamd, welke een gast en/of enige derde jegens MB Ulvenhout geldend maakt of mocht maken ter zake, de aanspraken, in de ruimste zin des woords, van de met de klant gesloten hotel-overeenkomst of enige andere overeenkomst. Deze vrijwaringverplichting geldt eveneens ten aanzien van de hotel-overeenkomst indien deze, om wat voor reden dan ook, geheel of gedeeltelijk is ontbonden.

#### ***Artikel 11 aansprakelijkheid van gast en/of klant***

11.1. De klant en/ of de gast en degenen die de klant en/of gast vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor MB Ulvenhout en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van de wanprestatie en/of onrechtmatige daad begaan door deze klant en/of de gast en degenen die de klant en/of gast vergezellen.

11.2. Deze aansprakelijkheid geldt ook ten aanzien van de overtreding van de huisregels begaan door de klant en/of de gast en degenen die de klant en/of de gast vergezellen.

11.3. Deze aansprakelijkheid geldt ook ten aanzien van de schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan de klant en/of de gast en degenen die de klant en/ of de gast vergezellen houder zijn danwel onder hun toezicht staan.

#### ***Artikel 12 Prijzen en betaling***

12.1. MB Ulvenhout heeft een prijsoverzicht. Op eerste verzoek van de klant of gast zal MB Ulvenhout dit overzicht aan de klant of gast overhandigen. Een overzicht in brochureformaat ligt voorts op de balie en verder is op iedere kamer een prijsoverzicht aanwezig.

12.2. De klant is de in de hotel-overeenkomst vermelde bedragen aan MB Ulvenhout verschuldigd. MB Ulvenhout kan voor bijzondere diensten als gebruik van garage, telefoon, safe et cetera extra vergoeding aan de klant en/of gast in rekening brengen.

12.3. Alle rekeningen, daaronder begrepen de rekeningen ter zake annulering of no-show zullen door de klant en/of gast worden voldaan contant danwel, indien uitdrukkelijk overeengekomen binnen 14 dagen na de factuurdatum. Als plaats van de betaling wordt aangewezen de betreffende vestiging van MB Ulvenhout waarop de factuur betrekking heeft.

12.4. De klant en de gast zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle vorderingen die MB Ulvenhout, uit welke hoofde dan ook, op een van hen of beiden heeft en/of zal verkrijgen. Noch de klant, noch de gast kan zich beroepen op enig voorrecht van uitwinning.

12.5. De klant wordt geacht de hotel-overeenkomst of enige andere overeenkomst mede namens elke gast te sluiten. Door te verschijnen geeft de gast te kennen dat de klant bevoegd was hem ter zake te vertegenwoordigen.

12.6. MB Ulvenhout heeft een retentierecht en, in voorkomende gevallen, een pandrecht, op alle goederen welke door de gast en/of klant in het hotel zijn meegebracht zolang de gast en/of klant niet geheel aan de verplichtingen jegens MB Ulvenhout heeft voldaan.

12.7. Bij het uitblijven van betaling zijn de klant en/of gast van rechtswege in verzuim. In dat geval zijn de klant en/of gast zonder ingebrekestelling gehouden tot vergoeding van een vertragingsrente. Deze vertragingsrente bedraagt de wettelijke rente verhoogd met 2% over het verschuldigde bedrag vanaf de factuurdatum. Een gedeelte van een maand geldt daarbij als gehele maand.

Alle prijzen zijn geldig tot 30 juni 2017. Prijswijzigingen voorbehouden

12.8. De klant en/of gast zijn bij niet tijdige betaling eveneens verschuldigd alle bijkomende buitengerechtelijke en preprocesuele kosten alsmede alle gerechtelijke kosten. De buitengerechtelijke en preprocesuele kosten bedragen tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 100,-, vermeerderd met de daarover verschuldigde B.T.W.

12.9. Betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de verschuldigde executiekosten, vervolgens op de gerechtelijke en buitengerechtelijke en preprocesuele kosten, de rente, de schade en vervolgens op de hoofdsom.

12.10. Betaling geschiedt in Nederlandse courant. Indien MB Ulvenhout betaling in vreemde valuta accepteert, dan geldt hiervoor de op dat moment geldende marktkoers. MB Ulvenhout is gerechtigd ingeval van betaling in vreemde valuta hiervoor als administratiekosten maximaal 10% van het bedrag in vreemde valuta in rekening te brengen.

12.11. MB Ulvenhout heeft het recht cheques, girobetaalkaarten en andere soortgelijke betalingsmiddelen, danwel andere betalingsmiddelen dan hiervoor genoemd, te weigeren danwel aan acceptatie hiervan bepaalde voorwaarden te verbinden.

#### ***Artikel 13 overmacht***

13.1. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: ziekte onder personeel, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking of bedrijfsbezetting, waterschade, molest, brand, overstroming, overheidsmaatregelen.

13.2. Ingeval van overmacht kan MB Ulvenhout hetzij de overeenkomst annuleren hetzij opschorten. In dat geval is er geen verplichting aan de zijde van MB Ulvenhout tot vergoeding van enige schade.

13.3. Het hiervoor bepaalde is eveneens van toepassing wanneer de overmacht zich voordoet bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan MB Ulvenhout gebruik maakt bij het uitvoeren van de hotel-overeenkomst of enige andere overeenkomst. Hieronder is tevens begrepen hetgeen bij voornoemde personen en/of diensten en/of instellingen voordoet als opschortende of ontbindende voorwaarde danwel de wanprestatie van voornoemde personen en/of diensten en/of instellingen. MB Ulvenhout is niet gehouden de invloed daarvan op haar bedrijf aan te tonen.

#### ***Artikel 14 gevonden voorwerpen***

14.1. De gast is gehouden in het hotel gevonden voorwerpen die in het hotel zijn verloren danwel achtergelaten ten spoedigste bij MB Ulvenhout in te leveren.

14.2. MB Ulvenhout verkrijgt de eigendom van voorwerpen waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij MB Ulvenhout heeft gemeld.

14.3. Toezending van verloren voorwerpen geschiedt voor rekening en risico van de gast. MB Ulvenhout kan nimmer worden verplicht tot toezending.

#### ***Artikel 15 toepasselijk recht en geschillen***

15.1. Op alle overeenkomsten, hoe ook genaamd, is Nederlands recht van toepassing.

15.2. Behoudens het hieronder 15.3. bepaalde zullen alle geschillen die mochten ontstaan uit een overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, worden beslecht door de rechtbank te Breda, tenzij MB Ulvenhout de voorkeur geeft aan de rechter van de domicilie van de opdrachtgever.

15.3. Ingeval van een geschil wat, volgens de regels van Nederlands procesrecht, behoort tot de absolute competentie van de rechtbank, sector kanton, zal dit geschil uitsluitend door de bevoegde rechtbank, sector kanton, worden beslecht.

15.4. Een eventuele ongeldigheid van één of meer bepalingen in de voorwaarden laat onverlet de geldigheid van de overige bepalingen. Wanneer een bepaling, om wat voor reden dan ook, ongeldig blijkt, dan worden MB Ulvenhout en de klant en/of gast geacht een geldige bepaling te zijn overeengekomen die de ongeldige bepaling qua strekking en reikwijdte zoveel mogelijk benadert.